

A MAGYAR RÉGÉSZ SZÖVETSÉG ALAPSZABÁLYA

(Egységes szerkezetben a 2006. május 25-én megszavazott módosításokkal.)

A Magyar Régész Szövetség mint önkéntességi elven működő, demokratikus, szakmai-tudományos érdekképviselőt ellátó országos szervezet alakuló közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 61. és következő §-ai alapján, 2005. december 5-én, az alábbi alapszabályt fogadta el:

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A szervezet elnevezése:

Magyarul: Magyar Régész Szövetség (a továbbiakban Szövetség, rövidítve: MRSZ)

Angolul: Association of Hungarian Archaeologists.

1.2. **Székhelye:** Magyar Nemzeti Múzeum Mátyás Király Múzeuma, 2025. Visegrád, Fő utca 23.

1.3. **Működési területe:** Magyar Köztársaság.

1.4. **Pecset.** A pecset körirata: Magyar Régész Szövetség, Visegrád.

1.5. Az MRSZ önálló jogi személy, amely Alapszabálya előírásainak megfelelően működik.

1.6. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a 1989. évi II. törvény rendelkezései érvényesek.

1.7. Az MRSZ felett a törvényességi felügyeletet az ügyészség látja el.

1.8. Az MRSZ bírósági nyilvántartásba vételével jön létre.

2. A SZÖVETSÉG CÉLKITŰZÉSEI ÉS TEVÉKENYSÉGE

2.1. Előmozdítani a nemzeti kulturális örökség régészeti elemeinek védelmét, együttműködve más, hasonló célkitűzésű szervezetekkel.

2.2. Szakmai és tudománypolitikai kérdésekben képviselni a Magyarországon régészeti tevékenységet folytatók hivatásgyakorlással kapcsolatos érdekeit. Rendszeres ajánlásokat tenni a jogalkotásra feljogosított szervezeteknek a régészeti szakmai érdekek érvényesítése érdekében.

2.3. Elősegíteni a régész képzés és a hivatásgyakorlás minőségi szintjének folyamatos emelését.

2.4. Elősegíteni a hivatásgyakorlás demokratizmusának erősödését.

2.5. Elősegíteni a régészeti tevékenység társadalmi elismerését.

2.6. Nemzetközi szinten képviselni a magyar régész-hivatást.

2.7. Szakmai információs rendszerek és fórumok kiépítése és működtetése.

2.8. Kidolgozni a Régész Etikai Kódexet és saját eszközeivel elősegíteni az abban foglaltak érvényesülését.

2.9. A régész szakma köztestületének, a régész kamara létrehozásának kezdeményezése és elősegítése.

2.10. Az MRSZ politikai tevékenységet nem folytat, pártpolitikai tevékenységben nem vesz részt, továbbá országgyűlési képviselői és önkormányzati választáson jelöltet

nem állít, és nem támogat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, és azoknak támogatást nem nyújt.

- 2.11. Az MRSZ gazdasági tevékenységet nem folytat. A működéshez szükséges költséget tagdíjból, pályázatokból és adományokból származó bevételekből teremti elő.

3. A SZÖVETSÉG TAGJAI

3.1. Általános szabályok

A Szövetséget az alapító, rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjainak összessége alkotja.

- 3.1.1. A Szövetség alapító és rendes tagja lehet mindenki, aki
- a) elfogadja annak alapszabályát,
 - b) és hitelt érdemlően nyilatkozik a személyéhez kötődő szakmagyakorlás feltételeinek meglétéről, azaz szakirányú egyetemi végzettséggel (diplomával, diploma bejegyzéssel) rendelkezik vagy eddigi tudományos-szakmai tevékenysége alapján tagságát az Elnökség javaslatára a Szövetség Közgyűlése elfogadja.
- 3.1.2. Az MRSZ tagjairól nyilvántartást vezet, a tagokat tagsági igazolással látja el, és évenként közzé teszi tagjai névjegyzékét.

3.2. Alapító tagság

Alapító tag mindazon természetes személy, akik a 3.1.1. pontban foglaltaknak megfelel és a Szövetség megalakulásáig belépési szándéknyilatkozatot tett.

3.3. Rendes tagság

- 3.3.1. Rendes tag lehet az a természetes személy, aki felvételét írásban kéri a szövetségtől, akit a Szövetség két alapító vagy rendes tagja írásban ajánl, aki a 3.1.1. pontban foglaltaknak megfelel, és akinek tagfelvételét az Elnökség jóváhagyta.
- 3.3.2. Az MRSZ rendes tagjának felvételét illetően az Elnökség többségi szavazattal dönt. A felvételt megtagadó határozat ellen az MRSZ Közgyűléséhez lehet fellebbezni, amelyet a soron következő rendes közgyűlés tárgyalni köteles.

3.4. Pártoló tagság

- 3.4.1. Az MRSZ pártoló tagja lehet minden olyan magyar és külföldi természetes és jogi személy, valamint jogi személyiség nélküli szervezet,
- a) aki elfogadja az MRSZ Alapszabályát, és
 - b) aki erkölcsileg, anyagilag vagy egyéb módon támogatja az MRSZ-t céljai elérésében és
 - c) aki írásban kéri felvételét.
- 3.4.2. A pártoló tagsági viszony az Elnökség többségi határozatával jön létre. A felvételt megtagadó határozat ellen az MRSZ Közgyűléséhez lehet fellebbezni, amelyet a soron következő rendes közgyűlés tárgyalni köteles.

3.5. Tiszteletbeli tagság

Az MRSZ tiszteletbeli tagja az a természetes személy lehet, aki az MRSZ célkitűzéseit elfogadja és kiemelkedően magas szinten támogatja. Tiszteletbeli tagságot az Elnökség javaslatára a Közgyűlés adományoz.

4. A TAGOK JOGAI

4.1. Az MRSZ alapító és rendes tagjának jogai

- 4.1.1. A szövetség bármilyen tisztségére választható.

- 4.1.2. Részt vehet a Közgyűlésen, és ott szavazati joggal rendelkezik.
- 4.1.3. Javaslatlaltal, kéréssel, panasszal, beadvánnyal fordulhat az MRSZ vezető testületeihez, ahol beadványát kötelesek az ügyrendben rögzített eljárással kezelni, és arra írásos választ adni. A kérelmező igényére beadványát, illetve az arra adott választ nyilvánosságra kell hozni.
- 4.1.4. A természetes személy tag csak személyesen gyakorolhatja jogait a szövetségben, képviselőnek nincsen helye.

4.2. Az MRSZ pártoló tagjának jogai

- 4.2.1. A pártoló tag az MRSZ Közgyűlésén tanácskozási joggal vehet részt.
- 4.2.2. Javaslatlaltal, kéréssel, panasszal, beadvánnyal fordulhat az MRSZ vezető testületeihez, ahol beadványát kötelesek az ügyrendben rögzített eljárással kezelni, és arra írásos választ adni. A kérelmező igényére beadványát, illetve az arra adott választ nyilvánosságra kell hozni.
- 4.2.3. A pártoló tag MRSZ tisztségre nem választható.
- 4.2.4. A nem természetes személy pártoló tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja jogait a szövetségben.

4.3. Az MRSZ tiszteletbeli tagjának jogai

- 4.3.1. A tiszteletbeli tag jogosult az MRSZ rendezvényein részt venni.
- 4.3.2. Jogosult az MRSZ tevékenységében részt venni és arról tájékoztatást kapni.
- 4.3.3. Nem köteles tagdíjat fizetni.

5. A TAGOK KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. Az alapító és rendes tagok kötelezettségei

- 5.1.1. Hivatása gyakorlása során az MRSZ szabályzataiban és határozataiban rögzítettek szerint eljárni, azokat betartani.
- 5.1.2. Az MRSZ döntéseit elősegíteni, azokat betartani.
- 5.1.3. A tagdíjat fizetni.

5.2. A pártoló tag kötelezettségei

- 5.2.1. Tiszteletben tartani az MRSZ szabályzatait és határozatait.
- 5.2.2. Munkájával segíteni az MRSZ tevékenységét.
- 5.2.3. Tagdíjat fizetni, melynek összege nem lehet kevesebb a rendes tagsági díjnál.

5.3. A tiszteletbeli tag kötelezettségei

- 5.3.1. Tiszteletben tartani az MRSZ Alapszabályát.
- 5.3.2. Támogatni az MRSZ munkáját.

6. A TAGSÁGI VISZONY FELFÜGGESZTÉSE

- 6.1. A tagsági viszony fegyelmi eljárás lefolytatása után függeszthető fel. A fegyelmi eljárást az MRSZ Fegyelmi Bizottsága folytatja le, meghallgatva az érintettet. A Fegyelmi Bizottság döntése ellen – a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül – a tag az Elnökséghez fellebbezhet. Az Elnökség döntése ellen a Közgyűléshez fellebbezhet.
- 6.2. Fegyelmi vétségnek minősül, ha a tag megsérti az Alapszabályt, vagy tagdíjfizetési kötelezettségének írásbeli felszólítás után sem tesz eleget.
- 6.3. A tagsági viszony minimum hat (6) hónapra, maximum két (2) évre függeszthető fel.
- 6.4. A felfüggesztésről és annak időtartamáról az MRSZ köteles tagjait tájékoztatni.

7. A TAGSÁG MEGSZŪNÉSE

- 7.1. A tagság kilépés, kizárás, elhalálozás esetén szűnik meg.
- 7.2. A kilépési szándékot írásban az Elnökségnek kell bejelenteni.
- 7.3. A kilépés az Elnökségnek történő bejelentés időpontjában hatályosul.
- 7.4. A nem természetes személy pártoló tagok tagsági viszonya megszűnik kilépés, kizárás vagy jogutód nélküli megszűnés esetén.
- 7.5. Az MRSZ megszűnése esetén minden tagsági viszony megszűnik.

8. KIZÁRÁS

- 8.1. Kizárást von maga után: ha a tag magatartása súlyosan sérti az Alapszabályt, ha erkölcsi, szakmai, anyagi kárt okoz az MRSZ-nek.
- 8.2. A kizárás csak fegyelmi eljárás lefolytatása után történhet meg. Az eljárást az Elnökség kezdeményezésére az MRSZ Fegyelmi Bizottsága folytatja le, meghallgatva az érintettet. A kizárásról szóló döntést a Fegyelmi Bizottság előterjesztése alapján az Elnökség hozza meg. Amennyiben a tag nem fogadja el az Elnökség elmarasztaló döntését, úgy az ellen a Közgyűléshez fellebbezhet.
- 8.3. A kizárásról az MRSZ köteles tagjait tájékoztatni.

9. AZ MRSZ SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

9.1. Az MRSZ szervezeti egységei

- 9.1.1. A Közgyűlés a szervezet legfőbb szerve, melyet a tagok összessége alkot.
- 9.1.2. Az Elnökség az MRSZ legfőbb ügyintéző és képviselő szerve, amely az ügyintéző és képviselési feladatok ellátása mellett a mindenkori ügyviteli feladatokat is ellátja.
- 9.1.3. Az Elnök és a két Alelnök az MRSZ vezető tisztségviselői.
- 9.1.4. Az MRSZ gazdasági ügyeinek és szabályszerű működésének ellenőrzéséért felelős szerve a Felügyelő Bizottság.
- 9.1.5. Az MRSZ fegyelmi ügyekben eljáró szerve a Fegyelmi Bizottság.
- 9.1.6. A Szövetség tisztségviselője lehet minden olyan rendes tag, aki magyar állampolgár, vagy Magyarországon letelepedett illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, és nem áll a közügyek gyakorlásától való eltiltás hatálya alatt.

9.2. A Közgyűlés

- 9.2.1. A Közgyűlést az Elnök hívja össze.
- 9.2.2. A Felügyelő Bizottságnak indokolt esetben joga van a Közgyűlés soron kívüli összehívására. A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlés soron kívüli összehívását kezdeményezni, ha legalább két (2) tagja ezt írásban kéri.
- 9.2.3. A Fegyelmi Bizottság köteles a Közgyűlés soron kívüli összehívását kezdeményezni az általa vizsgált ügyben, ha legalább két (2) tagja ezt írásban kéri.
- 9.2.4. A Közgyűlésre minden tagot meg kell hívni, oly módon, hogy az írásbeli – napirendet is tartalmazó – meghívóját legalább tizenöt (15) nappal a közgyűlés időpontja előtt megkapja.
- 9.2.5. A Közgyűlést évente, a tisztújító közgyűlést három (3) évente kell megtartani.
- 9.2.6. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint 50%-a jelen van.

- 9.2.7. Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, a gyűlés időpontját követően két (2) órán belül azonos napirenddel kell megismételni. A megismételt gyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, amennyiben e jogkövetkezményre illetve a megismételt gyűlésre és időpontjára a tagok figyelmét a meghívóban felhívták.
- 9.2.8. A Közgyűlés levezető elnökének megválasztásáról a Közgyűlés az ülés megkezdésekor a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással határoz.
- 9.2.9. Az ülés nyilvános.
- 9.2.10. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha azt az MRSZ bármelyik tisztségviselője vagy a szavazati joggal rendelkező tagok legalább 10 %-a az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi.
- 9.2.11. A Közgyűlés határozatait nyilvánosságra kell hozni.
- 9.2.12. A Közgyűlésnek a tagok személyét érintő határozatát az érintettel írásban kell közölni.
- 9.2.13. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre megválasztani és visszahívni a szervezet tisztségviselőit. A szavazást a Közgyűlés titkosan és egyszerű szavazattöbbséggel bonyolítja le. Szavazategyenlőség esetén legfeljebb három szavazási fordulóra kell ismételni a szavazást, hogy a kellő támogató többség kialakuljon, ennek hiányában a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- 9.2.14. A tisztségviselő visszahívására akkor kerülhet sor, ha a tisztségéből adódó feladatokat nem látja el, vagy a szervezeti egység munkáját bármi egyéb módon akadályozza. A visszahívást legalább tíz tag, vagy a Szövetség szervezeti egységei írásban kezdeményezhetik az elnökségnél. A javaslatról a Közgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. A határozat ellen jogorvoslatért az illetékes bírósághoz lehet fordulni.
- 9.2.15. A Közgyűlés határozatokat hoz a szervezetet érintő minden egyéb kérdésben. A határozatokat nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel bonyolítja le. Szavazategyenlőség esetén a levezető Elnök más által is támogatott szavazata dönt.
- 9.2.16. A Közgyűlés kizárólagos joga dönteni az Alapszabály elfogadásáról és módosításáról, valamint az MRSZ feloszlásáról, más szervezetekkel való egyesüléséről.
- 9.2.17. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik minden olyan egyéb döntés, amely a tagok alapvető jogait és kötelezettségeit érinti.
- 9.2.18. Személyi döntések esetén titkos szavazást kell tartani.
- 9.2.19. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre elfogadni vagy elvetni az Elnökség éves munkatervét és beszámolóját, a Fegyelmi Bizottság jelentését, a Felügyelő Bizottság jelentését. A Közgyűlés ezekben a kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű többséggel határoz.
- 9.2.20. A Közgyűlés irányelveket határoz meg az Elnökségnek a költségvetés kidolgozására.
- 9.2.21. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre elfogadni az MRSZ költségvetését és meghatározni az éves tagdíj összegét.
- 9.2.22. A Közgyűlés határozatait a Szövetség honlapján teszi közzé.

9.3. Az Elnökség

- 9.3.1. Az Elnökség az Elnökből, két (2) Alelnökből és négy (4) tagból áll.
- 9.3.2. A Közgyűlés Elnököt és hat elnökségi tagot választ.
- 9.3.3. Az Elnököt és az Elnökség tagjait a Közgyűlés nyílt jelöléssel és titkos szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel választja meg három (3) év időtartamra.

- 9.3.4. Az Elnökség tevékenységét éves munkaterv alapján végzi. Tevékenységéről beszámolót készít, amelyet jóváhagyásra a Közgyűlés elé terjeszt.
- 9.3.5. Az Elnökség szükség szerint, de legalább félévenként tartja ülését. Az ülést az elnök hívja össze, az ülés előtt legalább nyolc (8) nappal, a kiküldött meghívóval és a napirend megjelölésével.
- 9.3.6. A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha az MRSZ működése során jogszabálysértés, vagy az MRSZ anyagi érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt.
- 9.3.7. A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha a szövetség vezető tisztségviselőjének felelősségét megalapozó tény merült fel. Az Elnökséget az indítvány nyomán, annak megtételétől számított harminc (30) napon belül össze kell hívni. A határidő eredménytelen eltelte után a Felügyelő Bizottság jogosult az Elnökség összehívására.
- 9.3.8. Az Elnökség akkor határozatképes, ha az Elnökség legalább öt (5) tagja jelen van. Az Elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza. Az Elnökség szavazásának szavazategyenlősége esetén az Elnök más által is támogatott szavazata dönt.
- 9.3.9. Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.
- 9.3.10. Az Elnökség feladata megvitatni az MRSZ elnökének előterjesztését és beszámolóját.
- 9.3.11. A Közgyűlés irányelvei alapján az Elnökségnek évente költségvetést kell kidolgoznia. A költségvetést az Elnökség megtárgyalja és többségi szavazással dönt a Közgyűlésnek előterjesztendő költségvetés tartalmáról.
- 9.3.12. Az Elnökség döntést hoz minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. A döntések tartalmát a Szövetség honlapján közzé kell tenni. Ezen felül a döntésekről az Elnökség a következő közgyűlésen köteles beszámolni.
- 9.3.13. Az Elnökség hatáskörébe tartozik a rendes és pártoló tagok felvétele, erről többségi szavazattal dönt. A tiszteletbeli tagok felvételére javaslatot tesz a Közgyűlésnek.
- 9.3.14. Az Elnökség hivatalos nyilvántartást vezet az MRSZ tagjairól, amelyet nyilvánosságra hoz.
- 9.3.15. Az Elnökség az egyes meghatározott feladatokra időszaki vagy állandó bizottságok felállítását javasolhatja a Közgyűlésnek.
- 9.3.16. Az Elnökség felkérheti az Elnököt, illetve az MRSZ bármely tagját, hogy az MRSZ-en belüli tevékenységéről az Elnökség számára jelentést tegyen.
- 9.3.17. Az MRSZ Elnökségének tagjai munkájukat társadalmi munkában végzik, de a közgyűlés jóváhagyása esetén, külön megállapodás alapján költségtérítésre jogosultak.
- 9.3.18. Az elnökségi tagság megszűnik halál, lemondás vagy visszahívás, továbbá kilépés és kizárás esetén.

9.4. Az Elnök

- 9.4.1. Az Elnök tisztségét az a személy tölti be, akit a Közgyűlés külön elnöki jelölés után a legtöbb szavazattal titkosan megválasztott három (3) év időtartamra.
- 9.4.2. Az elnök egyszemélyi felelősséggel, az Elnökség és Bizottságok döntéseit betartva, a Közgyűlés által megfogalmazott elveknek és határozatának megfelelően, az Alapszabály rendelkezései szerint vezeti az MRSZ-t.
- 9.4.3. Az MRSZ-t teljes jogkörrel az Elnök képviseli harmadik személlyel szemben, illetve a hatóságok és a bíróság előtt.

- 9.4.4. Előkészíti és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjeszti az éves beszámoló tervezetét.
- 9.4.5. Javaslatot tesz az Elnökségnek illetve a Bizottságoknak a Közgyűlés összehívására
- 9.4.6. Az MRSZ anyagi helyzetéről a kezelőket elszámoltatja. Ellenőrzi a kiadások számláit.
- 9.4.7. Megbízólevelet ad ki a pénzügyek intézéséhez.
- 9.4.8. Ellenőrzi a tagdíjból vagy bármely forrásból befolyó összeg kezelését és felhasználását.
- 9.4.9. Kialakítja és vezeti az MRSZ adminisztratív munkáját, felügyeli az adminisztrációs feladatokat ellátó személyek tevékenységét.
- 9.4.10. Gondoskodik az MRSZ tevékenysége során készült dokumentumok nyilvántartásáról és megőrzéséről.
- 9.4.11. Gondoskodik a Közgyűlés, az Elnökség és a Bizottságok határozatainak végrehajtásáról.
- 9.4.12. Előkészíti és levezeti az elnökségi ülést.
- 9.4.13. Az Elnök meghatározott feladatra és időre szakértőt/szakértőket, tanácsadót/tanácsadókat kér/het fel, akiket az MRSZ költségvetésében erre a célra fenntartott keretből honorál/hat.
- 9.4.14. Az Elnök – meghatározott körben – képviseleti joggal ruházhatja fel a Elnökség tagjait. Az Elnök ezen intézkedéséről az MRSZ tagjait értesíteni köteles.

9.5. Alelnökök

- 9.5.1. Az Alelnököket az Elnökség tagjai közül maga választja.
- 9.5.2. Az Alelnökök személyi felelősséggel, az Elnökség döntéseit betartva, a Közgyűlés által megfogalmazott elveknek megfelelően, az Alapszabály rendelkezései szerint működve segítik az Elnök munkáját.
- 9.5.3. Az Elnököt akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az Elnök által választott Alelnök vagy indokolt esetben Alelnökök.
- 9.5.4. Az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén az Alelnök/ök teljes hatáskörű helyettesítéséhez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

9.6. Összeférhetlenségi szabályok

Az MRSZ tisztségviselőinek a Közgyűlésen a nyílt jelölés során nyilatkozniuk kell arról, hogy megválasztásuk esetén vállalják-e a tisztséget. Ugyanekkor nyilatkozniuk kell arról is, hogy milyen, a régészettel összefüggő vállalkozási tevékenységet végeznek, annak milyen jellegű feladatait látják el, illetve ez éves szinten milyen összegű vállalkozási tevékenységet jelent. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell minden ilyen irányú tevékenységet (gazdálkodó szervezet, gazdasági társaság vezető tisztségviselője, tagja, felügyelő bizottsági tagja). Az erre vonatkozó, a Közgyűlésen elhangzó szóbeli nyilatkozatot a Közgyűlést követő két héten belül írásban is meg kell erősíteni, és ezt az MRSZ nyilvánosságra hozza. Az Elnök és az Elnökség tagjai mandátumuk ideje alatt kötelesek folyamatosan tájékoztatni a tagságot a vállalkozási tevékenységükben beállott változásokról, és ezt az MRSZ nyilvánosságra hozza. Amennyiben a Közgyűlésen a nyilvános jelöléssel jelölt nem tesz eleget a nyilatkozattételi kötelezettségének, úgy jelöltségét törölni kell. Ha a megválasztott tisztségviselő szóbeli nyilatkozatát két héten belül írásban nem erősíti meg, a Fegyelmi Bizottság jogosult ellene eljárást indítani.

9.7. Felügyelő Bizottság

- 9.7.1. A Felügyelő Bizottságot az MRSZ gazdasági ügyeinek és szabályszerű működésének ellenőrzésére a Közgyűlés három (3) évre választja meg.

- 9.7.2. A Felügyelő Bizottság egy (1) elnökből, egy (1) alelnökből, három (3) rendes és egy (1) póttagból áll.
- 9.7.3. A Felügyelő Bizottság elnökét soraiból választja meg.
- 9.7.4. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, aki az MRSZ Elnöke, vagy az Elnökség tagja, vagy azok hozzátartozója.
- 9.7.5. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga határozza meg, és erről a Közgyűlést tájékoztatja.
- 9.7.6. A Felügyelő Bizottság tagjai megbízásuk ideje alatt más MRSZ tisztséget nem tölthetnek be.
- 9.7.7. A Felügyelő Bizottság póttagja akkor vesz részt a munkában, ha valamely rendes tag tagsági viszonya megszűnik, illetve tartósan akadályoztatva van, és ezt bejelenti, valamint ha három egymást követő ülésen nem jelenik meg.
- 9.7.8. A Felügyelő Bizottság csak a tagság titkos szavazása útján választható újra.
- 9.7.9. A Felügyelő Bizottság Elnökét vagy az általa megjelölt felügyelő bizottsági tagot tanácskozási joggal minden – működési területét illető – Elnökségi ülésre meg kell hívni.
- 9.7.10. A Felügyelő Bizottság tagjai számára minden – működéséhez szükséges – iratba és nyilvántartásba betekintést kell biztosítani.
- 9.7.11. A Felügyelő Bizottságnak indokolt esetben joga van a Közgyűlés soron kívüli összehívására. A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlés soron kívüli összehívását kezdeményezni, ha legalább két tagja ezt írásban kéri.
- 9.7.12. A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha az MRSZ működése során jogszabálysértés, vagy az MRSZ anyagi érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt. Az Elnökséget az indítvány nyomán, annak megtételétől számított harminc (30) napon belül össze kell hívni. A határidő eredménytelen eltelte után a Felügyelő Bizottság jogosult az Elnökség összehívására.
- 9.7.13. A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha a szövetség vezető tisztségviselőjének felelősségét megalapozó tény merült fel. Az Elnökséget az indítvány nyomán, annak megtételétől számított harminc (30) napon belül össze kell hívni. A határidő eredménytelen eltelte után a Felügyelő Bizottság jogosult az Elnökség összehívására.
- 9.7.14. Ha az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 9.7.15. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik. Az ülés összehívását a Felügyelő Bizottság elnöke írásban kezdeményezi, a tervezett időpont előtt tíz (10) nappal, a napirend egyidejű közlésével.
- 9.7.16. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha tagjai teljes létszámban jelen vannak.
- 9.7.17. A Felügyelő Bizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben döntés ilyen módon nem születik, az elnök más által is támogatott módon döntheti el a kérdést.
- 9.7.18. A Felügyelő Bizottság határozatát az Elnökséggel és az ügyben érintettekkel írásban közli.
- 9.7.19. A Felügyelő Bizottság észrevételeiről folyamatosan tájékoztatja az Elnökséget.
- 9.7.20. A Felügyelő Bizottság az éves Közgyűlésnek jelentést készít.
- 9.7.21. A Felügyelő Bizottság jelentést, felvilágosítást kérhet működési területén belül a tisztségviselőktől.

9.7.22. A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, amennyiben az MRSZ vagy tagjai jogos érdekeit nem veszélyezteti. Zárt ülés elrendeléséről a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.

9.8. Fegyelmi Bizottság

- 9.8.1. A Fegyelmi Bizottság tagjait és póttagját a Közgyűlés nyilvános jelölés után titkos szavazással választja meg három (3) évre.
- 9.8.2. A Fegyelmi Bizottság egy (1) elnökből, egy (1) alelnökből, négy (4) tagból, valamint egy (1) póttagból áll.
- 9.8.3. A Fegyelmi Bizottság elnökét és alelnökét a bizottság maga választja tagjai közül.
- 9.8.4. A Fegyelmi Bizottság tagjának, póttagjának az a személy választható, aki más MRSZ tisztséget nem tölt be.
- 9.8.5. Nem lehet a Fegyelmi Bizottság elnöke, tagja vagy póttagja, aki az MRSZ valamely tisztségviselőjének hozzátartozója.
- 9.8.6. A Fegyelmi Bizottság póttagja akkor vesz részt a munkában, ha valamely rendes tag tagsági viszonya megszűnik, illetve tartósan akadályoztatva van, és ezt bejelenti.
- 9.8.7. A Fegyelmi Bizottság akkor határozatképes, ha tagjai teljes létszámban jelen vannak. A Fegyelmi Bizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben döntés ilyen módon nem születik, a bizottság elnöke más által is támogatott módon döntheti el a kérdést.
- 9.8.8. A Fegyelmi Bizottság működésének további szabályait – a többi között az összeférhetetlenséggel kapcsolatos szabályokat – maga határozza meg és erről a Közgyűlést tájékoztatja.
- 9.8.9. A Fegyelmi Bizottság feladata kivizsgálni: ha bármely MRSZ tag ellen olyan bejelentés érkezik, mely szerint felmerülhet a gyanú, hogy megsértette az Alapszabályt, az MRSZ céljait veszélyeztető magatartást tanúsított, vagy a szakmai/etikai követelményeket súlyosan megsértette, illetve az MRSZ-nek erkölcsi vagy anyagi kárt okozott.
- 9.8.10. A Fegyelmi Bizottság elnöke tizenöt (15) napon belül köteles a Bizottságot összehívni, amennyiben működését érintő kérdésben írásban megkeresik.
- 9.8.11. A Fegyelmi Bizottság meghallgatja a bepanaszolt tagot, körültekintően felderíti a tényállást. Ezt követően hozza meg felelősségteljesen döntését.
- 9.8.12. A Fegyelmi Bizottság felfüggesztési ügyekben döntést hoz, kizárási ügyekben az eljárás lefolytatása után javaslatot tesz az Elnökségnek.
- 9.8.13. A Fegyelmi Bizottság kötelessége döntését az Elnökséggel közölni.
- 9.8.14. A Fegyelmi Bizottság tagjai számára minden – az ügyre vonatkozó – iratba és nyilvántartásba betekintést kell biztosítani.
- 9.8.15. A Fegyelmi Bizottságnak indokolt esetben joga van az elnöktől a Közgyűlés soron kívüli összehívását kérni.
- 9.8.16. A Fegyelmi Bizottság döntését közzé kell tenni, a döntést követő harminc (30) napon belül.
- 9.8.17. A Fegyelmi Bizottság köteles a Közgyűlés soron kívüli összehívását kezdeményezni az általa vizsgált ügyben, ha legalább két (2) tagja ezt írásban kéri.

10. AZ MRSZ VAGYONA ÉS PÉNZÜGYEI

- 10.1. Az MRSZ vagyonát a tagdíjak és minden közös célt szolgáló befizetés, valamint a pályázatokból elnyert összegek képezik.
- 10.2. Az MRSZ működési költségeit a tagsága által befizetett tagdíjból, pályázatokból, önkéntes támogatásból és felajánlásokból fedezi, illetve ezekkel gazdálkodik.

- 10.3. Az MRSZ a tagsági díjat a fenntartási, ügyviteli költségek, az MRSZ-t terhelő járulékok és adók megfizetésére használja fel.
- 10.4. Az MRSZ bankszámlája felett való rendelkezéshez minden esetben két képviseleti joggal felruházott személy aláírása szükséges.
- 10.5. Az MRSZ vagyona oszthatatlan.
- 10.6. Az MRSZ éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- 10.7. Az MRSZ tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok azonban csak esedékes tagdíj-befizetésük erejéig.
- 10.8. Az MRSZ megszűnése esetén vagyonáról az Alapszabály vagy a Közgyűlés rendelkezik.
- 10.9. Ha az MRSZ feloszlattal szűnik meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül és közérdekű célra kell fordítani.
- 10.10. Az MRSZ működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni, és azokat a tárgyév végén le kell zárni. Az üzletév végére a képviselő az MRSZ gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.
- 10.11. A tagság megszűnése esetén a tagot semmiféle térítés nem illeti meg.

11. AZ MRSZ KÖLTSÉGVETÉSE

- 11.1. A Közgyűlés irányelvei alapján az Elnökségnek évente költségvetést kell kidolgoznia. A költségvetést az Elnökség megtárgyalja és többségi szavazással dönt a Közgyűlésnek előterjesztendő költségvetés tartalmáról. A Közgyűlés többségi szavazással dönt a költségvetés elfogadásáról.
- 11.2. Az Elnökség a költségvetés szakszerűségének vizsgálatára külső szakértőt kérhet fel.
- 11.3. A költségvetést úgy kell megállapítani, hogy a bevételek és kiadások egyensúlyban legyenek.

12. TAGDÍJ

- 12.1. Az MRSZ alapvető bevételi forrása a tagjai által befizetett tagdíjbevétele.
- 12.2. A tagdíjat minden évben január 31-ig vagy a Közgyűlés által meghatározott határidőig kell befizetni.
- 12.3. A tagdíj mértékét a Közgyűlés határozza meg a költségvetési vita alkalmával.

13. ÜGYRENDI SZABÁLYOK

- 13.1. Az MRSZ Közgyűléseiről, az Elnökség üléseiről és a bizottságok üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyből a hozott döntések tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható. Az Elnökség és a bizottságok ülésein lezajlott szavazások esetében rögzíteni kell a javaslatok támogatóinak, ellenzőinek illetve a tartózkodóknak a nevét. A jegyzőkönyvet két tag hitelesíti.
- 13.2. A nyilvánosságra számot tartó döntéseket, továbbá az MRSZ működéséről szóló tájékoztatást legalább évente, vagy indokolt esetben, szükség szerint gyakrabban közre kell adni.
- 13.3. Az MRSZ működése kapcsán keletkezett iratokba a tagok, és az érintettek – előzetes időpont egyeztetés után – betekinhetnek, kivéve a személyiségi jogok védelme alatt álló iratokat.